

Hà Nội, ngày 21 tháng 6 năm 2023

PHỤ LỤC

Số lượng, vị trí, yêu cầu của vị trí việc làm tuyển dụng năm 2023

(Ban hành kèm theo Thông báo số 1436/TB-VPQH ngày 21 tháng 6 năm 2023 của Văn phòng Quốc hội)

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
1	Vụ Dân tộc	Chuyên viên Nhóm Kinh tế - Ngân sách	1	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật, Luật Kinh tế, quản lý kinh tế (ưu tiên người có trình độ Thạc sĩ Luật, Luật kinh tế và liên quan đến quản lý kinh tế; tốt nghiệp Đại học loại khá, giỏi; người có thêm văn bằng 2 chuyên ngành khác)	- Nhanh nhẹn, tư duy logic, hiểu biết về hệ thống pháp luật Việt Nam. - Có khả năng chịu áp lực công việc cao.	- Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Dân tộc, Nhà Quốc hội, số 1 đường Độc Lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Tăng Tiến Tùng, Chuyên viên chính, Vụ Dân tộc. ĐT: 0913046245
2	Vụ Pháp luật	Chuyên viên pháp luật (phục vụ hoạt động của Ủy ban Pháp luật của Quốc hội)	3	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật (Ưu tiên người có trình độ Thạc sĩ Luật; tốt nghiệp đại học loại Khá, Giỏi; có thêm văn bằng 2 chuyên ngành khác)	- Nhanh nhẹn, tư duy logic, hiểu biết về hệ thống pháp luật Việt Nam. - Có khả năng chịu áp lực công việc cao.	- Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Pháp luật, Nhà Quốc hội, số 1 đường Độc Lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Vũ Ngọc Huy, Chuyên viên, Vụ Pháp luật. ĐT: 0903466355

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
3	Vụ Tư pháp	Chuyên viên tham mưu, tổng hợp về lĩnh vực điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án và phòng, chống tham nhũng	3	Tốt nghiệp Đại học (trở lên) chuyên ngành Luật	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học loại khá trở lên hoặc có bằng Thạc sĩ Luật. - Không quá 32 tuổi (tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký tuyển dụng). - Có tư duy logic, nhanh nhẹn, hiểu biết về pháp luật Việt Nam. - Ưu tiên người đã tham gia nghiên cứu, tư vấn pháp luật tại các văn phòng luật sư; tham gia đề tài, đề án nghiên cứu về pháp luật. 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Tư pháp, 22 Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Chu Hoàng Hải Quỳnh, Chuyên viên chính, Vụ Tư pháp. ĐT: 0936664674
4	Vụ Tài chính, Ngân sách	Chuyên viên tham mưu về lĩnh vực hoạt động của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội	2	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Tài chính, Ngân hàng; Kế toán; Quản lý kinh tế.	Có bằng tốt nghiệp loại Khá trở lên.	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Tài chính, Ngân sách, Nhà Quốc hội số 1 đường Độc lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Trịnh Việt Hoàng, chuyên viên Vụ Tài chính, Ngân sách. ĐT 0949914450
5	Vụ Xã hội	Chuyên viên tham mưu tổng hợp về lĩnh vực xã hội phục vụ hoạt động của Ủy ban Xã hội	4	Tốt nghiệp Đại học trở lên; tốt nghiệp các chuyên ngành sau là lợi thế: Luật, Y, Dược, Y tế công cộng, Xã hội học, Tâm lý học, Công tác xã hội, Giới và phát triển, Gia đình, Kinh tế lao động, Quan hệ lao động, Bảo hiểm, Khoa học chính trị, Hành chính công, Quản trị nhân lực	<p>Có các yếu tố sau là lợi thế:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực xã hội. - Đã tham gia thẩm tra hoặc xây dựng 01 dự thảo Luật, Pháp lệnh, Nghị quyết, văn bản quy phạm pháp luật. 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Xã hội, số 22 Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Trần Thanh Tâm, Chuyên viên, Vụ Xã hội. ĐT: 0367793474

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
6	Vụ Đối ngoại	Tham mưu, phục vụ công tác lập pháp - giám sát	1	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Luật	- Tốt nghiệp Đại học loại Khá trở lên. - Ưu tiên: tốt nghiệp đại học loại Giỏi trở lên, trình độ Thạc sĩ Luật; Chuyên ngành Luật quốc tế (Công pháp quốc tế, Tư pháp quốc tế và Luật so sánh và Luật thương mại quốc tế...).	- Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Đối ngoại, Nhà Quốc hội, số 1 đường Độc Lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Nguyễn Việt Phương, Chuyên viên chính, Vụ Đối ngoại. ĐT: 0985488889
		Tham mưu phục vụ công tác đối ngoại	4	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành: Quan hệ quốc tế, Ngoại ngữ, Kinh tế đối ngoại, Thương mại quốc tế	- Tốt nghiệp Đại học loại Khá trở lên. - Ưu tiên Tốt nghiệp Đại học loại Giỏi trở lên, trình độ Thạc sĩ đúng chuyên ngành.	
7	Vụ Công tác đại biểu	Chuyên viên về nhân sự	1	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Quản trị	- Về trình độ ngoại ngữ: được đào tạo trình độ đại học, Thạc sĩ, Tiến sĩ ở nước ngoài hoặc đào tạo liên kết với nước ngoài bằng ngoại ngữ tiếng Anh hoặc có bằng tốt nghiệp cử nhân ngoại ngữ hoặc có chứng chỉ ngoại ngữ IELTS 5.5 và tương đương trở lên. - Về kinh nghiệm: có ít nhất 01 năm làm việc.	- Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Công tác đại biểu, 22 Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Nguyễn Anh Đức, chuyên viên Vụ Công tác đại biểu. ĐT: 0908185558

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
8	Vụ Dân nguyện	Chuyên viên tham mưu tổng hợp phục vụ hoạt động của Quốc hội về công tác Dân nguyện	3	Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành, lĩnh vực kinh tế - xã hội, các chuyên ngành về Pháp luật, Quản lý Hành chính công và các chuyên ngành có liên quan đến công tác bảo vệ pháp luật (cảnh sát, an ninh, kiểm sát, thanh tra...)	<p>Điểm mạnh khi có các yếu tố sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có kỹ năng làm việc, nghiên cứu khoa học trong lĩnh vực pháp luật. - Đã tham gia nghiên cứu, tư vấn pháp luật tại các văn phòng luật (khieu nại, tố cáo, trình tự tố tụng...). - Tham gia đề tài nghiên cứu khoa học về luật, hệ thống cơ quan dân cử, quản lý nhà nước về các lĩnh vực (đất đai). - Có khả năng nghiên cứu, tổng hợp báo cáo tốt. 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Dân nguyện, 22 Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Hà Đỗ Hạnh, chuyên viên Vụ Dân nguyện. ĐT: 0975051983
9	Vụ Tổng hợp	Chuyên viên tham mưu, tổng hợp	3	Tốt nghiệp Đại học trở lên không giới hạn chuyên ngành, ưu tiên chuyên ngành Luật, Hành chính công và Kinh tế		<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Tổng hợp, Nhà Quốc hội số 1 đường Độc lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Dương Phúc Thương, chuyên viên Vụ Tổng hợp. ĐT 0349735635
10	Vụ Kế hoạch - Tài chính	Thực hiện công tác về kế toán, tài chính	2	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kiểm toán, Kế toán; Tài chính, Kinh tế	Ưu tiên người có thời gian công tác trong lĩnh vực kế toán đơn vị hành chính sự nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Kế hoạch - Tài chính, số 22 đường Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Phạm Thị Minh Huyền, Chuyên viên, Vụ Kế hoạch - Tài chính. ĐT: 0943954335

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
11	Vụ Thư ký	Chuyên viên tham mưu, tổng hợp	3	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành: Pháp luật, Báo chí, Ngôn ngữ, Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Kiểm toán, Quản trị, Quản lý, Kinh doanh, Xã hội, Khoa học chính trị...	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm chắc hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy nhà nước, hiểu về tổ chức và hoạt động của Quốc hội. - Có khả năng soạn thảo, biên tập văn bản, dự thảo phát biểu, báo cáo, đề án...tốt. - Có khả năng giao tiếp tốt, phản ứng nhanh, xử lý linh hoạt các tình huống; có tư duy bao quát toàn diện các công việc... 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Thư ký, Nhà Quốc hội, số 1 đường Độc lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Nguyễn Thị Thanh Dung, Chuyên viên Vụ Thư ký. ĐT: 0912613852
12	Vụ Lễ tân và Hợp tác quốc tế	Chuyên viên về lễ tân nhà nước	1	Tốt nghiệp Đại học trở lên (các chuyên ngành Khoa học xã hội, Quan hệ quốc tế, Ngoại ngữ, Kinh tế, Luật, Văn hóa...)		<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Lễ tân và Hợp tác quốc tế, Nhà Quốc hội, số 1 đường Độc Lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Triệu Thị Liễu, Chuyên viên, Vụ Lễ tân và Hợp tác quốc tế. ĐT: 0916777019
13	Vụ Thông tin	Chuyên viên thông tin, truyền thông và thư viện	3	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Luật, Kinh tế, Báo chí, Văn hóa, Du lịch hoặc chuyên ngành Khoa học xã hội khác	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học loại khá, giỏi trở lên. - Có hiểu biết về Quốc hội, các hoạt động của Quốc hội, tổ chức bộ máy nhà nước. - Sử dụng tiếng Anh thành thạo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Thông tin, 22 Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Đàm Quỳnh Anh, Chuyên viên Vụ Thông tin. ĐT: 0976115413

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
14	Vụ Tin học	Chuyên viên công nghệ thông tin: Nghiên cứu, tham mưu xây dựng, triển khai phần mềm, ứng dụng, cơ sở dữ liệu, trang tin điện tử,...	2	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành đào tạo về công nghệ thông tin bao gồm: Khoa học máy tính, Công nghệ phần mềm, Khoa học dữ liệu, Cơ sở dữ liệu, Hệ thống thông tin, Quản lý dự án công nghệ thông tin...	Yêu cầu có kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng giải quyết vấn đề. Ưu tiên: Người có kinh nghiệm về lập, quản lý và triển khai các dự án phần mềm	<p>- Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Tin học, 22 đường Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội</p> <p>- Thông tin liên hệ: Lương Thế Hùng, Chuyên viên chính Vụ Tin học. ĐT: 0904883898</p>
		Chuyên viên công nghệ thông tin: Biên tập cập nhật hệ thống cơ sở dữ liệu, hệ thống trang thông tin điện tử và phần mềm ứng dụng	1	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành đào tạo về công nghệ thông tin, các chuyên ngành khác có liên quan đến Công nghệ thông tin, Truyền thông, Điện tử - viễn thông, như: Truyền thông đa phương tiện, Thiết kế đồ họa, Thiết kế website, Xử lý dữ liệu số...	Yêu cầu ứng viên có kiến thức chuyên môn về cơ sở dữ liệu, trang thông tin điện tử và phần mềm ứng dụng. Ứng viên cần có khả năng làm việc độc lập, cẩn thận, trung thực, có khả năng tư duy và giải quyết vấn đề, kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm.	

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
	Vụ Tin học	Chuyên viên công nghệ thông tin: Quản trị hệ thống	1	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin, Điện tử - Viễn thông, Toán tin, Khoa học máy tính (ưu tiên tốt nghiệp hệ chính quy các trường đại học Bách khoa Hà Nội, Đại học Quốc gia, Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông, Đại học Giao thông vận tải, Đại học FPT (Ưu tiên ứng viên đã có kinh nghiệm trong lĩnh vực chuyên ngành quản trị mạng)	<ul style="list-style-type: none"> - Hiểu biết rõ về mô hình mạng, mô hình TCP/IP; hiểu biết rõ về giao thức IP, có khả năng thiết kế, quy hoạch địa chỉ IP, VLAN và thiết kế routing cho các mạng quy mô ISP; kiến thức tốt về switching, routing (OSPF, RIP, BGP,...). - Am hiểu các dòng thiết bị router, switch của Cisco, Juniper, các dòng Firewall Cisco, Checkpoint... - Ưu tiên ứng viên có các chứng chỉ về quản trị mạng CCNA, CCNP, chứng chỉ của Microsoft (MCA, MCITP...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Vụ Tin học, 22 đường Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Lương Thế Hùng, Chuyên viên chính Vụ Tin học. ĐT: 0904883898
15	Thư viện Quốc hội	Chuyên viên thông tin, truyền thông và thư viện	2	Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành về Luật, Kinh tế học, Tài chính - Ngân hàng, Khoa học chính trị, Khu vực học; Thông tin - Thư viện; Ngôn ngữ, Văn học và Văn hóa nước ngoài (Ngôn ngữ Anh)	<ul style="list-style-type: none"> - Yêu cầu về kỹ năng: nghiên cứu, tổng hợp, biên tập, xử lý và phân tích thông tin; giao tiếp tốt; có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm; có khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh và thành thạo tin học văn phòng. - Cam kết làm việc tại Thư viện Quốc hội tối thiểu 05 năm nếu được tuyển dụng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Thư viện Quốc hội, Nhà Quốc hội, số 1 đường Độc Lập, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Chu Quang Lưu, Chuyên viên chính Thư viện Quốc hội. ĐT: 0903495477

STT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu khác	Địa chỉ nhận hồ sơ/ Thông tin liên hệ
16	Cục Quản trị I	Chuyên viên về quản trị công sở	5	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Điện tử viễn thông, Điện-Điện tử		<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Cục Quản trị I, 22 đường Hùng Vương, Ba Đình, Hà Nội - Thông tin liên hệ: Đỗ Hồng Trang, Chuyên viên chính, Cục Quản trị I. ĐT 0902056189
		Chuyên viên về kế hoạch đầu tư (kế toán tổng hợp; quản lý tài sản, mua sắm, đấu thầu)	2	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Kinh tế		
17	Cục Quản trị II	Chuyên viên về lễ tân	1	Tốt nghiệp Đại học trở lên		<ul style="list-style-type: none"> - Địa chỉ nhận hồ sơ: Cục Quản trị II, 54-56 Nguyễn Văn Trỗi, phường 15, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh - Thông tin liên hệ: Nguyễn Thị Thanh Lý, Chuyên viên Cục Quản trị II. ĐT 0904418477
	Tổng cộng		48			